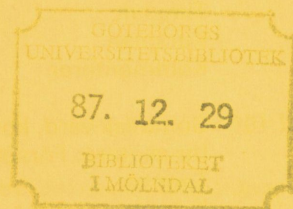


Läroplan för kommunal och statlig utbildning för vuxna



- 1987:100 Omsorger om psykiskt utvecklingsstörda; Påbyggnadskurs
- 1987:101 Somatisk vård, komplettering för skötare; Försöksversion
- 1987:102 Psykiatrisk vård, komplettering för undersköterskor; Försöksversion
- 1987:103 Bibliotekskanslister; Försöksversion



Innehåll

1987:100	Omsorger om psykiskt utvecklingsstörda; Påbyggnadskurs	3	1987:102	Psykiatrisk vård, komplettering för undersköterskor;	
	Timplan	4		Försöksversion	13
	Kursplan	4		Timplan	14
	Kommentarer	5		Kursplan	14
				Allmänna kommentarer	19
1987:101	Somatisk vård, komplettering för skötare; Försöksversion	6	1987:103	Bibliotekskanslistor; Försöksversion	20
	Timplan	7		Timplan	21
	Kursplan	7		Kursplan	21
	Allmänna kommentarer	12		Kommentarer	24
				Förteckning över läroplaner producerade under 1987	26



Pedagogiska biblioteket

*LLF
Läroplaner
Lc3*

Innehåll

1987:100	Omsorger om psykiskt utvecklingsstörda; Påbyggnadskurs	3	1987:102	Psykiatrisk vård, komplettering för undersköterskor;	
	Timplan	4		Försöksversion	13
	Kursplan	4		Timplan	14
	Kommentarer	5		Kursplan	14
				Allmänna kommentarer	19
1987:101	Somatisk vård, komplettering för skötare; Försöksversion	6	1987:103	Bibliotekskanslistor; Försöksversion	20
	Timplan	7		Timplan	21
	Kursplan	7		Kursplan	21
	Allmänna kommentarer	12		Kommentarer	24
				Förteckning över läroplaner producerade under 1987	26



Pedagogiska biblioteket



Läroplan för kommunal och statlig utbildning för vuxna

Sö har 1987-08-31 med stöd av vuxenutbildningsförordningen 1 kap 12 § fastställt del av läroplan för kommunal och statlig utbildning för vuxna avseende specialkursen

OMSORGER OM PSYKISKT UTVECKLINGSSTÖRDA, PÅBYGGNADSKURS

Kursplan: S 5 78:2
Kurskod: 05050 41
Kurslängd: 612 lektioner
Gruppstorlek: högst 30 alternativt 16 studeranden

Förutsättningar att följa kursen har den som har avgångsbetyg från grundkurs för omsorger om psykiskt utvecklingsstörda.

Kursen skall anordnas i enlighet med bestämmelser i Lvux 82, mål och riktlinjer, vuxenutbildningsförordningen (SFS 1985:288 med senare ändringar) samt Sö:s föreskrifter och allmänna råd.

Betyg sätts ej i ämnena musik och rörelse, bild och form, pedagogiskt drama, kost- och konsumentkunskap och arbetslivsorientering. I ämnena vårdkunskap, socialmedicin och psykologi sätts betyg enligt en skala 1-5, där fem är högsta betyget. I ämnet praktik inom omsorger för psykiskt utvecklingsstörda sätts betyg enligt en tvågradig skala, Godkänd eller Icke godkänd.

T I M P L A N

Kurskod	Ämne	Antal lek- tioner	Sidnr i supplem- ent nr S 5 78:2
	Musik och rörelse 1)	18	11
	Bild och form 1)	18	12
	Pedagogiskt drama 1)	18	13
	Arbetslivsorientering	18	14
	Kost- och konsumentkunskap	18	15
41850 42	Vårdkunskap 1)	72	16-17
42860 41	Socialmedicin 1)	54	18-19
05500 41	Psykologi 1)	90	20-21
41632 40	Praktik inom omsorger för psykiskt utvecklingsstörda 2)	306	22
	Summa lektioner	612	

- 1) Delning i grupper får ske på samma grunder som i gymnasieskolan. I vilken utsträckning kursens ingående ämne får delas framgår av gymnasieskolans läroplan nr S 5 78:2.
- 2) Undervisning i praktik bedrivs som inbyggd utbildning.

K U R S P L A N

Mål

Utbildningen har till uppgift att vidareutveckla den studerandes förutsättningar att i lagarbete aktivt medverka till att förverkliga målet för omsorger om psykiskt utvecklingsstörda.

Utbildningen syftar därför till att kursdeltagaren

- kommer till insikt om den psykiskt utvecklingsstörde som individ med utgångspunkt från en helhetssyn på människan,
- kommer till insikt om att den psykiskt utvecklingsstörde skall bemötas som medmänniska med känslor, behov, upplevelser och utvecklingsmöjligheter,
- fördjupar sina kunskaper om de speciella behov som uppstår i samband med handikapp och vidareutvecklar sin förmåga att tillgodose dessa,

- fungerar i samspelet med den psykiskt utvecklingsstörde - övrig personal för att skapa en terapeutiskt gynnsam miljö,
- kommer till insikt om samspelet mellan samhällets krav, ansvar, resurser och den psykiskt utvecklingsstördes situation samt
- fördjupar kunskaperna om individen, miljön och handikappet, med syfte att inom ramen för sina egna resurser på sikt bidra till att utveckla förbättrade livsvillkor för den psykiskt utvecklingsstörde.

K O M M E N T A R E R

Kursplanen består av ett antal huvudmoment som skall behandlas under kursen. Vid såväl kursens planering som dess genomförande måste kursdeltagarnas gemensamma resurser i form av olika yrkeskunskaper, allmän livserfarenhet, intressen m m särskilt beaktas och deras förkunskaper och behov bör avgöra vilken tyngd och omfattning de olika momenten skall ges i undervisningen.

Huvudmomentens ordningsföljd utgör inte någon given modell för kursplaneringen utan de olika avsnitten integreras på ett naturligt sätt.

För att anpassa utbildningen till kursdeltagarnas olika behov är kurserna i komvux uppdelade i grund- och fördjupningsdel. En del av kursen prioriteras således på bekostnad av andra delar. Studierna kan t ex bedrivas i form av fördjupning inom ett huvudmoment eller utformas som problemområden eller teman som griper över flera huvudmoment.



Läroplan för kommunal och statlig utbildning för vuxna

SÖ har 1987-09-28 med stöd av vuxenutbildningsförordningen 1 kap 12 § fastställt del av läroplan för kommunal och statlig utbildning för vuxna avseende särskild yrkesinriktad kurs i

SOMATISK VÅRD, KOMPLETTERING FÖR SKÖTARE Försöksversion

Ersätter Nr V 2 84:Vd 2

Kurskod i komvux: 41998 18

Kurslängd: 630 lektioner

Gruppstorlek: högst 30 studerande

Förutsättningar att följa kursen har den som genomgått utbildning till skötare.

Kursen skall anordnas i enlighet med bestämmelser i Lvux 82, mål och riktlinjer, vuxenutbildningsförordningen (SFS 1985:288 med senare ändringar) samt SÖ:s föreskrifter och allmänna råd.

Gemensamt betyg för samtliga ämnen sätts enligt en tvågradig skala, Godkänd eller Icke godkänd.

Tim- och kursplanen har utarbetats i samråd med representanter för Östergötlands läns landsting och Svenska kommunalarbetsförbundet

T I M P L A N

Amne	Antal lektioner
Arbetslivsorientering	12
Sjukdomslära	60
Farmakologi	60
Vårdkunskap	178
Social servicekunskap	60
Vårdpraktik	260
Summa lektioner	630

K U R S P L A N

Utbildningsmål

Kursen syftar till att kursdeltagarna skall inhämta sådana kunskaper och färdigheter som motsvarar den formella kompetensen för utbildning av undersköterska/underskötare inom hälso- och sjukvård.

AMNE

Huvudmoment

Kommentarer

ARBETSLIVSORIENTERING

Arbetsmarknadslagstiftning
Datafrågor

SJUKDOMSLÄRA

Somatiska sjukdomstillstånd
Katastrofmedicin

FARMAKOLOGI

Allmän farmakologi
Speciell farmakologi
Läkemedelslagstiftning och dess
tillämpning
Handhavande av läkemedel
Läkemedelsräkning

AMNE

Huvudmoment

Kommentarer

VÅRDKUNSKAP

Hälso- och sjukvårdens organisation,
vårdideologier och arbetsformer
Allmän hälso- och sjukvård
Hälsolära och hälsovård
Somatisk vård
Samarbets- och handledningsmetodik
Ergonomi

SOCIAL SERVICEKUNSKAP

Socialtjänstens mål och innehåll
Social omvårdnad och service
Socialmedicin
Handikapp och rehabilitering
Gerontologi
Kulturkunskap

VÅRDPRAKTIK

Somatisk vård
Social service/primärvård

ARBETSLIVSORIENTERING

Mål

Kursdeltagaren skall genom utbildningen i arbetslivsorientering

skaffa sig kunskap om arbetsmarknadslagstiftning och hur den tillämpas inom vårdområdet,

skaffa sig kännedom om hur datatekniken används inom vårdområdet och i samband därmed sekretess- och integritetsfrågor.

SJUKDOMSLÄRA

Mål

Kursdeltagaren skall genom utbildningen i sjukdomslära

skaffa sig kunskap om samband mellan ohälsa och miljö samt åtgärder för att förebygga sjukdomstillstånd,

skaffa sig kunskap om hur medicinska, psykologiska och sociala faktorer kan inverka på sjukdomars förlopp,

skaffa sig kunskap om somatiska sjukdomstillstånd under olika åldrar samt deras behandlingsmetoder,

skaffa sig kännedom om hälso- och sjukvårdens beredskap och verksamhet i samband med katastrofer i fredstid,

skaffa sig kännedom om samhällets omställning till totalt försvar, den civila hälso- och sjukvårdens ställning, om uppgifter och organisation inom totalförsvaret, samt om hälso- och sjukvårdspersonalens tjänsteplikt.

K O M M E N T A R E R

Vissa moment från anatomi, fysiologi, mikrobiologi och hygien kan behöva repeteras i samband med undervisningen i sjukdomslära för att öka kursdeltagarnas förståelse.

FARMAKOLOGI

Mål

Kursdeltagaren skall genom utbildning i farmakologi

skaffa sig kännedom om läkemedels ursprung och framställning samt läkemedelsprovning,

skaffa sig kunskap om de vanligaste läkemedlens administreringsvägar, verkningssätt samt faktorer som påverkar läkemedelseffekter,

skaffa sig kunskap om huvuddragen i läkemedelslagstiftning, speciellt lagstiftning som gäller läkemedelsförsörjning och om dess tillämpning i vårdarbetet,

skaffa sig kunskap om grupper av läkemedel och om substansers huvudsakliga effekter och användningsområden samt betydelsen av observationer och rapportering beträffande patienters reaktion på tillförda läkemedel,

skaffa sig kunskap om handhavande och administrering av läkemedel för oral, rektal, subkutan och intramuskulär tillförsel, beräkning av doser i samband härmed samt kunskap om terminologi som används i vårdarbetet.

K O M M E N T A R E R

Stor vikt bör läggas vid momentet läkemedelsräkning. Kursdeltagaren bör tillägna sig alla i vårdarbetet förekommande beräkningssätt.

Undervisningen om läkemedel skall främst inriktas på läkemedel för somatiskt bruk.

VÅRDKUNSKAP

Mål

Kursdeltagaren skall genom utbildningen i vårdkunskap

skaffa sig kunskap för att upptäcka, vidmakthålla och utveckla det friska hos individen, fysiskt och psykiskt,

skaffa sig kunskaper om hälsofrämjande åtgärder för att kunna medverka i hälsovårdsarbetet,

skaffa sig kunskaper om vård i samband med olika somatiska sjukdomstillstånd och skador samt vid livshotande tillstånd med beaktande av den enskilde individens fysiska, psykiska och sociala behov,

skaffa sig kunskap om vård i livets slutskede och betydelsen av personalens omsorg om patient och anhörig,

skaffa sig kunskap om vårdprocessen och vårdplanering för att kunna medverka i en individuellt anpassad vård,

skaffa sig insikt om egen förmåga att skapa kommunikation och goda relationer mellan sjuka, anhöriga och vårdpersonal samt möjligheter att påverka vård- och arbetsmiljö,

skaffa sig kunskap om och medverka vid förekommande undersökningar och behandlingar,

orientera sig om forsknings- och utvecklingsarbete som berör omvårdnadsarbetet,

skaffa sig kunskaper om arbetsledande och pedagogiska uppgifter såsom introduktion, information och handledning,

skaffa sig färdighet att vid praktiska övningar omsätta sina kunskaper med beaktande av arbetsställningar, säkerhetsföreskrifter och hygieniskt arbetssätt.

SOCIAL SERVICEKUNSKAP

Mål

Kursdeltagaren skall genom utbildningen i social servicekunskap

skaffa sig kunskaper om socialtjänsten, dess mål och medel samt om samverkan med andra verksamhetsområden, särskilt inom hälso- och sjukvård,

skaffa sig kännedom om den primärkommunala sociala serviceverksamhetens mål, medel, omfattning och inriktning särskilt vad gäller åldringsvård och handikappråd,

skaffa sig kännedom om sociallagstiftning och allmän försäkring,

orientera sig om bakgrunden till sociala problem och om hur samhället genom olika åtgärder försöker lösa dem,

skaffa sig kunskap om handikapp, deras betydelse för individen, de handikappades situation i samhället samt om ADL, tekniska hjälpmedel, habilitering och rehabilitering,

skaffa sig kunskaper om åldrandet och de äldre i samhället samt om de äldres behov av service och omvårdnad,

orientera sig om etniska minoriteter i Sverige och deras kulturella, religiösa och sociala bakgrund.

VÅRDPRAKTIK

Mål

Kursdeltagaren skall genom utbildningen i vårdpraktik

medverka i omvårdnad, behandling och rehabilitering utifrån den enskilde individens fysiska, psykiska och sociala behov,

skaffa sig färdighet i att utföra arbetsuppgifter i samband med undersökningar, behandlingar och administrering av läkemedel för oral, rektal, subcutan och intramuskulär tillförsel samt i anslutning därtill rapportera sina iakttagelser,

utveckla sin förmåga att fungera som aktiv medlem i arbetslaget samt iaktta och analysera psyko-sociala förhållanden på arbetsplatsen,

skaffa sig färdighet i att tillämpa riktiga arbetsmetoder och arbetsställningar samt säkerhets- och arbetarskyddsföreskrifter,

skaffa sig kunskaper om och medverka vid introduktion, information och handledning på arbetsplatsen.

K O M M E N T A R E R

Praktiken bör genomföras i en sammanhängande tidsperiod. Praktikutbildningen planeras tillsammans med kursdeltagaren med hänsyn till tidigare utbildningspraktik och yrkesverksamhet.

ALLMÄNNA KOMMENTARER

Kursplanen består av ett antal huvudmoment som skall behandlas under kursen. Vid såväl kursens planering som dess genomförande måste kursdeltagarnas gemensamma resurser i form av olika yrkeskunskaper, allmän livserfarenhet, intressen m m särskilt beaktas och deras förkunskaper och behov bör avgöra vilken tyngd och omfattning de olika momenten skall ges i undervisningen.

Huvudmomentens ordningsföljd utgör inte någon given modell för kursplaneringen utan de olika avsnitten integreras på ett naturligt sätt.

För att anpassa utbildningen till kursdeltagarnas olika behov är kurserna i komvux uppdelade i grund- och fördjupningsdel. En del av kursen prioriteras således på bekostnad av andra delar. Studierna kan t ex bedrivas i form av fördjupning inom ett huvudmoment eller utformas som problemområde eller teman som griper över flera huvudmoment. Kraven på godtagbart yrkeskunnande får dock inte åsidosättas.

Följande undersköterskeutbildningar ger förutsättningar att följa kursen:

UY 2 65:15
S 5 76:5
S 5 79:1
G 3 83:10
5040 84:365 Suppl 129
G 3 83:10



Läroplan för kommunal och statlig utbildning för vuxna

SÖ har 1987-09-28 med stöd av vuxenutbildningsförordningen 1 kap 12 § fastställt del av läroplan för kommunal och statlig utbildning för vuxna avseende särskild yrkesinriktad kurs i

PSYKIATRISK VÅRD, KOMPLETTERING FÖR UNDERSKÖTERS KOR Försöksversion

Ersätter nr V 2 83:Vd 2

Kurskod i komvux: 41998 19

Kurslängd: 630 lektioner

Gruppstorlek: högst 30 studerande

Förutsättningar att följa kursen har den som har genomgått undersköterskeutbildning.

Kursen skall anordnas i enlighet med bestämmelser i Lvux 82, mål och riktlinjer, vuxenutbildningsförordningen (SFS 1985:288 med senare ändringar) samt SÖ:s föreskrifter och allmänna råd.

Gemensamt betyg för samtliga ämnen sätts enligt en tvågradig skala, Godkänd eller Icke godkänd.

Tim- och kursplanen har utarbetats i samråd med representanter för Östergötlands läns landsting och Svenska kommunalarbetsförbundet.

T I M P L A N

Ämne	Antal lektioner
Arbetslivsorientering	12
Psykologi	48
Sjukdomslära	60
Farmakologi	60
Vårdkunskap	170
Barn- och ungdomskunskap	20
Vårdpraktik	260
Summa lektioner	630

K U R S P L A N

Utbildningsmål

Kursen syftar till att kursdeltagarna skall inhämta sådana kunskaper och färdigheter som motsvarar den formella kompetensen för utbildning av skötare i psykiatrisk vård.

ÄMNE

Huvudmoment

Kommentarer

ARBETSLIVSORIENTERING

Arbetsmarknadslagstiftning
Datafrågor

PSYKOLOGI

Utvecklingspsykologi
Gruppsykologi
Samtals- och intervjumetodik
Tillämpad psykologi/vårdpsykologi

SJUKDOMSLÄRA

Psykiska och psykosomatiska sjukdoms-
tillstånd
Geropsykiatriska sjukdomstillstånd
Barn- och ungdomspsykiatri
Rättspsykiatri

AMNE**Huvudmoment****Kommentarer**

FARMAKOLOGI

Allmän farmakologi
Speciell farmakologi. Psykofarmakologi
Läkemedelslagstiftning och dess
tillämpning
Handhavande av läkemedel
Läkemedelsräkning

VÅRDKUNSKAP

Hälso- och sjukvårdens organisation,
vårdideologier och arbetsformer
Psykiatrisk omvårdnad av barn, vuxna
och gamla vid olika typer av problem och
sjukdomstillstånd
Samarbets- och handledningsmetodik
Kulturkunskap

BARN OCH UNGDOMSKUNSKAP

Barns och ungdomars utveckling och behov
Samhällets insatser för barn och ungdom

VÅRDPRAKTIK

Psykiatrisk vård

ARBETSLIVSORIENTERING**Mål**

Kursdeltagaren skall genom utbildningen i arbetslivsorien-
tering

skaffa sig kunskap om arbetsmarknadslagstiftning och hur den
tillämpas inom vårdområdet

skaffa sig kännedom om hur datatekniken används inom vårdom-
rådet och i samband därmed sekretess- och integritetsfrågor

PSYKOLOGI

Mål

Kursdeltagaren skall genom utbildningen i psykologi

skaffa sig kunskaper om individens identitet, utveckling, roller och behov under olika perioder i livet,

skaffa sig insikt om individens upplevelser och beteenden i olika grupper, gruppstrukturer och grupprocesser,

skaffa sig kännedom om principer för samtals- och intervju-metodik samt utveckla förmågan att samtala med människor utifrån skilda förutsättningar,

utveckla sin förmåga till förståelse för patientens uppfattning om sig själv, sin omvärld och sitt sjukdomstillstånd.

K O M M E N T A R E R

Utvecklingspsykologin bör anpassas till vårdkunskap och sjukdomslära för att underlätta förståelsen av uppkomsten och utvecklingen av psykiska sjukdomstillstånd. Samtals- och intervjumetodiken bör bedrivas i samarbete med kursens övriga lärare.

SJUKDOMSLÄRA

Mål

Kursdeltagaren skall genom utbildningen i sjukdomslära

skaffa sig kunskap om samband mellan psykisk ohälsa och miljö samt åtgärder för att förebygga sjukdomstillstånd,

skaffa sig kunskaper om hur medicinska psykologiska och sociala faktorer kan inverka på sjukdomars förlopp,

skaffa sig kunskap om psykiska och psykosomatiska sjukdomstillstånd under olika åldrar samt deras behandlingsmetoder med utgångspunkt från olika synsätt inom psykiatrisk vård,

skaffa sig kunskap om rättspsykiatri, missbruk och psykisk utvecklingsstörning.

FARMAKOLOGI

MÅL

Kursdeltagaren skall genom utbildningen i farmakologi

skaffa sig kännedom om läkemedels ursprung och framställning samt läkemedelsprovning,

skaffa sig kunskap om de vanligaste läkemedlens administreringsvägar, verkningsätt samt faktorer som påverkar läkemedelseffekter,

skaffa sig kunskap om huvuddragen i läkemedelslagstiftning, speciellt lagstiftning som gäller läkemedelsförsörjning och om dess tillämpning i vårdarbetet,

skaffa sig kunskap om grupper av läkemedel och om substansers huvudsakliga effekter och användningsområden samt betydelsen av observationer och rapportering beträffande patienters reaktion på tillförda läkemedel,

skaffa sig kunskap om handhavande och administrering av läkemedel för oral, rektal, subkutan och intramuskulär tillförsel, beräkning av doser i samband härmed samt kunskap om terminologi som används i vårdarbetet.

Stor vikt bör läggas vid momentet läkemedelsräkning. Kursdeltagaren bör tillägna sig alla i vårdarbetet förekommande beräkningssätt. Undervisningen om läkemedel skall främst inriktas på läkemedel för psykiatriskt bruk.

VÅRDKUNSKAP

MÅL

Kursdeltagaren skall genom utbildningen i vårdkunskap

skaffa sig kunskap för att upptäcka, vidmakthålla och utveckla det friska hos individen fysiskt och psykiskt,

skaffa sig kunskap i omvårdnad i samband med psykiska sjukdomstillstånd under olika åldrar, med beaktande av den enskilde individens fysiska, psykiska och sociala behov,

göra sig förtrogen med vårdprocessen, individuell vårdplanering, terapeutiskt förhållningssätt och kontaktmannaskap,

skaffa sig insikt om egen förmåga att skapa kommunikation och medmänskliga relationer med sjuka, anhöriga och vårdpersonal samt hur man bearbetar upplevelser och attityder tillsammans med övriga i arbetslaget,

orientera sig om forsknings- och utvecklingsarbete som berör omvårdnadsarbetet,

skaffa sig kunskaper om arbetsledande och pedagogiska uppgifter såsom introduktion, information och handledning samt

skaffa sig kännedom om olika kulturer, livsåskådningar och deras betydelse i samband med sjukdomstillstånd.

K O M M E N T A R E R

Undervisningen för kommunikationsträning och bearbetning av upplevelser bör ske i form av en samtals/handledningsgrupp. Gruppen bör ha högst 10 kursdeltagare och träffas minst 60 min/vecka under hela kursen. I övrigt bör undervisningen innehålla rollspel, samarbetsövningar och grupparbeten.

BARN OCH UNGDOMSKUNSKAP

Mål

Kursdeltagaren skall genom utbildningen i barn- och ungdomskunskap

skaffa sig kunskap om barns och ungdomars utveckling och behov och i samband därmed uppmärksamma de vuxnas roll,

skaffa sig kunskap om samhällets omsorgsinsatser för barn och ungdomar och uppmärksamma åtgärder för barnfamiljer med behov av särskilt stöd samt inse betydelsen av samordning av olika hjälpinsatser.

VÅRDPRAKTIK

Mål

Kursdeltagaren skall genom utbildningen i vårdpraktik

medverka i omvårdnad, behandling och rehabilitering utifrån den enskilda individens fysiska, psykiska och sociala behov,

utveckla sin förmåga att upprätthålla goda relationer till patienter, anhöriga och personal för att kunna medverka i en terapeutisk miljö,

utveckla sin förmåga att fungera som aktiv medlem, utveckla sin förmåga att iaktta, analysera och bedöma symtom samt reaktioner och behandlingsresultat vid olika sjukdomstillstånd för att kunna rapportera förändringar i hälsotillstånd,

utveckla sin förmåga att fungera som aktiv medlem i arbetslaget samt iakttä och analysera psyko-sociala förhållanden på arbetsplatsen,

öva sig att se vårdprocessens olika delar, medverka i individuell vårdplanering samt träna sig för att kunna vara kontaktman.

K O M M E N T A R E R

Praktiken bör genomföras i en sammanhängande tidsperiod. Praktikutbildningen planeras tillsammans med kursdeltagaren med hänsyn till tidigare utbildningspraktik och yrkesverksamhet. Praktiken bör ge kunskaper om den psykiatriska vårdens olika delar. Detta kan uppnås med en basplacering med möjlighet till fältstudier/studiebesök inom andra psykiatriska verksamhetsområden. Basplaceringen skall förläggas till psykiatrisk vård. Kursdeltagaren bör ges möjlighet att bearbeta sina upplevelser av praktiken i en samtalsgrupp.

A L L M Ä N N A K O M M E N T A R E R

Kursplanen består av ett antal huvudmoment som skall behandlas under kursen. Vid såväl kursens planering som dess genomförande måste kursdeltagarnas gemensamma resurser i form av olika yrkeskunskaper, allmän livserfarenhet, intressen m m särskilt beaktas och deras förkunskaper och behov bör avgöra vilken tyngd och omfattning de olika momenten skall ges i undervisningen.

Huvudmomentens ordningsföljd utgör inte någon given modell för kursplaneringen utan de olika avsnitten integreras på ett naturligt sätt.

För att anpassa utbildningen till kursdeltagarnas olika behov är kurserna i komvux uppdelade i grund- och fördjupningsdel. En del av kursen prioriteras således på bekostnad av andra delar. Studierna kan t ex bedrivas i form av fördjupning inom ett huvudmoment eller utformas som problemområde eller teman som griper över flera huvudmoment. Kraven på godtagbart yrkeskunnande får dock inte åsidosättas.

Följande undersköterskeutbildningar ger förutsättningar att följa kursen:

UT 2 65:15

S 5 76:5

S 5 79:1

G 3 83:10

5040 84:465 Supplement 129

G 3 85:5



Läroplan för kommunal och statlig utbildning för vuxna

SÖ har 1987-09-08 med stöd av vuxenutbildningsförordningen 1 kap 12 § fastställt del av läroplan för kommunal och statlig utbildning för vuxna avseende särskild yrkesinriktad kurs för

BIBLIOTEKSKANSLISTER Försöksversion

Kurskod i komvux: 51998 08

Kurslängd: 200 lektioner

Gruppstorlek: högst 30 alternativt högst 16 studeranden.

Förutsättningar att följa kursen har den som arbetat minst två år på bibliotek.

Kursen skall anordnas i enlighet med bestämmelser i Lvux 82, mål och riktlinjer, vuxenutbildningsförordningen (SFS 1985:288 med senare ändringar) samt SÖ:s föreskrifter och allmänna råd.

Betyg sätts enligt en tvågradig skala, Godkänd eller Icke godkänd.

Tim- och kursplanen har utarbetats i samråd med DIK-förbundet SKTF, Svenska kommunförbundet och Statens kulturråd.

T I M P L A N

Ämne	Antal lektioner
Förvaltningskunskap	60
Datalära	40 ¹
Kultur- och informations- uppgifter	100
Summa lektioner	200

¹ Gruppen får delas i 20 lektioner vid lägst 17 kursdeltagare

K U R S P L A N

Utbildningsmål

Undervisningen syftar till att ge kunskaper och färdigheter i biblioteks- och biblioteksadministrativt arbete.

AMNE

Mål och huvudmoment

Kommentarer

FORVALTNINGSKUNSKAP

Kursdeltagaren skall genom undervisningen i förvaltningskunskap skaffa sig överblick över lagar och författningar som berör biblioteksområdet och skaffa sig färdighet i att utforma dokument med hjälp av lämpliga tekniska hjälpmedel. Kursdeltagaren skall dessutom informera sig om budget och redovisning samt bli medveten om grupp- och samspelsprocesser.

Lagar, författningar

Kommunal lagstiftning
Sekretesslagen
Upphovsrätten

Svenska

Skriva i företag
Diarieföring
Protokoll
Offentliga handlingar
Tillämpningsövningar

Kontorskunskap

Kontorsrationalisering
Tekniska hjälpmedel
Tillämpningsövningar

ÄMNE**Mål och huvudmoment****Kommentarer**

EkonomiRedovisning
Budget**Individ och grupp**Grupp- och
samspelsprocesser
(internt och i
förhållandet till
allmänheten)
Roller och status
Arbetsledning
Personalutveckling
Arbetsmiljö
Rollspel**DATALÄRA**

Kursdeltagaren skall genom undervisningen i data orientera sig om olika ADB-system på bibliotek och träna sig att tillämpa dessa

Administrativ ADBIntroduktion
Terminologi
Minidatorer,
persondatorer
AC-system
Tillämpningsövningar**Bibliotekssystem**RUMS
LIBRIS
Nyckelfärdighet/icke
nyckelfärdighet
Tillämpningsövningar**Informationsteknologi**

Databaser

KULTUR- OCH INFORMATIONSUPPGIFTER

Kursdeltagaren skall genom undervisningen i kultur- och informationsuppgifter orientera sig om biblioteket i samhället, skaffa sig kännedom om olika medier och tillägna sig olika metoder i bibliotekens informations- och utlåningsarbete

AMNE

Mål och huvudmoment

Kommentarer

Biblioteket i samhället

Historik och mål
Kulturpolitiska mål
Uppgifter (information, uppsökande verksamhet), barnverksamhet, telefonservice, referensmaterial, filial, bokbuss)
Kulturorganisation (lokal, regional, central)
Lokal kulturpolitik
Samarbete med andra förvaltningar

Medier

Litteraturkunskap
Boken
Musiken
Elektroniska medier
Mikromedier
Tidningar, tidskrifter
Talböcker, taltidningar
Bokmarknaden (utgivning, försäljning, inköspolicy)
Programverksamhet

Informations- och utlåningsarbete

Utlåning
Reservation
Uppställning
Återlämning
Katalogarbete
Kundvägledning
Marknadsföring
Tekniska och övriga hjälpmedel
Internationell orientering
Tillämpningsövningar

K O M M E N T A R E R

Kursplanen består av ett antal huvudmoment som skall behandlas under kursen. Vid såväl kursens planering som dess genomförande måste kursdeltagarnas gemensamma resurser i form av olika yrkeskunskaper, allmän livserfarenhet, intressen m m särskilt beaktas. Deras förkunskaper och behov bör avgöra vilken tyngd och omfattning de olika momenten skall ges i undervisningen.

Huvudmomentens ordningsföljd utgör inte någon given modell för kursplaneringen utan de olika avsnitten integreras på ett naturligt sätt.

För att anpassa utbildningen till kursdeltagarnas olika behov är kurserna i komvux uppdelade i grund- och fördjupningsdel. En del av kursen prioriteras således på bekostnad av andra delar. Studierna kan t ex bedrivas i form av fördjupning inom ett huvudmoment eller utformas som problemområden eller teman som griper över flera huvudmoment.

()

()

()

()

SÖs publikation LÄROPLANER 1987

1987:1 (Lvux)

Bedömning och betygsättning. Kommentarmat.
ISBN 91-40-71754-2

1987:2 (Lvux)

Tim-Yrk I. Allmän del
ISBN 91-40-71755-0

1987:3-6 (Lgy och Lvux)

1987:3 Hotellreceptionister
1987:4 Hotell- och restaurangadministration
1987:5 Materialadministration
1987:6 Ekonomi och revision
ISBN 91-47-02803-3

1987:7-21 (Lvux)

1987:7 Datorn i färgeriet, grundkurs
1987:8 Gradering med datorteknik
1987:9 CAD-Byggt teknik, grundkurs
1987:10 ADB inom produktionsstyrning
1987:11 ADB inom kontorsadministration
1987:12 Programmering i Pascal I
1987:13 Programmering i Pascal II
1987:14 Programmering i Pascal III
1987:15 Programmering i Cobol I
1987:16 Programmering i Cobol II
1987:17 Programmering i Cobol III
1987:18 CAE-Elektronik, grundkurs
1987:19 ADB inom processtyrning
1987:20 CAD/CAM-Maskinteknik, grundkurs
1987:21 Finita Elementmetoden (FEM) med datorberäkningar
ISBN 91-47-02803-3

1987:22-33 (Lvux)

1987:22 Byggnadsbestämmelser för småhus
1987:23 Fukt och mögel i byggnader
1987:24 Värmepumpsteknik
1987:25 Kartlagning
1987:26 Reklam och marknadsföring
1987:27 Elektrisk mätteknik
1987:28 Elektrisk mätning av icke-elstorheter
1987:29 Slaktdjurshandtering
1987:30 Beskärning
1987:31 Plast som konstruktionsmaterial
1987:32 Torvteknik
1987:33 Kylteknologi, grundkurs
ISBN 91-47-02804-1

1987:34-44 (Lvux)

1987:34 Utvecklingskunskap, grundkurs
1987:35 Utvecklingskunskap, påbyggnadskurs
1987:36 Systematiserad produktutveckling
1987:37 Campingplatskunskap
1987:38 Trafiksäkerhetsinformatörer
1987:39 Fiskodling, grundkurs
1987:40 Skydds- och arbetsmiljöteknik
1987:41 Bioenergitteknik
1987:42 Grafisk formlära, tillämpad
1987:43 Scanneroperatörutbildning
1987:44 Naturmark, planering, anläggning och skötsel
ISBN 91-47-02814-9

1987:45-55 (Lvux)

1987:45 Väg- och anläggningsteknik. Försöksv.
1987:46 Träsnideri, grundkurs. Försöksv.
1987:47 Numeriska metoder. Försöksv.
1987:48 Datorstödd kalkylering. Försöksv.
1987:49 Yrkesverksamma inom trav- och galoppsport

1987:50 Programmering i C, I. Försöksv.

1987:51 Asbestinventare. Försöksv.
1987:52 CAD/CAM, introduktionskurs. Försöksv.
1987:53 Ändringsömnad. Försöksv.
1987:54 Utbildning till skötare i psykiatrisk vård. Försöksv.
1987:55 Arbetsledarutbildning för tandsköterskor. Försöksv.
ISBN 91-47-02831-9

1987:56-57 (Lvux)

1987:56 Jordbruk, grundutbildning
1987:57 Jordbruk, grundutbildning för yrkesverksamma
ISBN 91-47-02832-7

1987:58-60 (Lgy)

1987:58 Bild och form
1987:59 Skogsbruk, grundutbildning
1987:60 Kurs i glasmästeriteknik

1987:61-63 (Lgy och Lvux)

1987:61 Marknadsinformation, påbyggnadsutb.
1987:62 Marknadsföring, påbyggnadsutb.
1987:63 Data och teleteknik, påbyggnadsutb.
ISBN 91-47-02802-5

1987:64 (Lgy)

Praktik i skolverkstad. Fyraårig teknisk linje
ISBN 91-47-02811-4

1987:65-72 (Lgy och Lvux)

1987:65 Medicinsk teknik. Försöksv. med påbyggnadsutb.
1987:66 Normalutrustning för ämnena medicin för tekniker
1987:67 Normalutrustning för ämnena el-teknik samt datateknik och programmering
1987:68 Skogsbruk, förmanskurs
1987:69 Ljudteknik, försöksv. med påbyggnadsutb.
1987:70 Normalutrustning för påbyggnadsutb. Ljudteknik
1987:71 Barnomsorg, påbyggnadsutb.
1987:72 Tillägg till Läroplaner 1987:3 (betr kurser i Komvux)
ISBN 91-47-02821-1

1987:73-74 (Lgy)

1987:73 Förordning med timplaner för gymnasieskolans linjer
1987:74 Riktvärden för fördelning av undervisningstid mellan arbetsteknik och fackteori i inbyggd utbildning. SÖ 1987-06-24
ISBN 91-47-02823-8

1987:75-76 (Lgy)

1987:75 Kursplaner: Idrott, Kommunikation
1987:76 Kommentarer Idrott
ISBN 91-47-02857-2

1987:77-80 (Lgy)

1987:77 Förordning om försöksverksamhet med engelskspråkig linje i gymnasieskolan i Stockholm
1987:78 Förordning med föreskrifter om försöksverksamhet med vissa treåriga yrkesinriktade linjer i gymnasieskolan. Andrahandstryck av SÖ-FS 1987:125
1987:79 Förordning om försöksverksamhet med teknisk variant av gymnasieskolans tre-

åriga ekonomiska linje. Andrahandstryck av
SÖ-FS 1987:49

1987:80 Transportadministration, special-
ämne på treårig ekonomisk linje och i eko-
nomisk kompletteringskurs (E227)

ISBN 91-47-02858-0

1987:81 (Lgy och Lvux)

Upphävande av tim- och kursplaner för vissa
studievägar i gymnasieskolan och vissa special-
kurser inom kommunal och statlig utbildning
för vuxna

ISBN 91-47-02833-5

1987:82 (Lvux)

Deltagarinflytande. Kommentarmaterial.

ISBN 91-47-02834-3

1987:83 (Lvux)

Upphävande av tim- och kursplaner för vissa
specialkurser inom kommunal och statlig ut-
bildning för vuxna

ISBN 91-47-02835-1

1987:84-85 (Lvux)

1987:84 Programmering i C, II. Försöksv.

1987:85 Datalogi. Försöksv.

ISBN 91-47-02837-8

1987:86-87 (Lgy och Lvux)

1987:86 Sekreterare, påbyggnadsutb.

1987:87 Vävning för yrkesutövning, påbygg-
nadsutb. Försöksv.

ISBN 91-47-02838-6

1987:88 (Lsfi)

Gruppsammansättning och bedömning. Kom-
mentarmaterial. (Materialet består av 1 häfte
och 1 kassetband.)

ISBN 91-47-02824-6

1987:89-94 (Lgy)

1987:89 Beklädnadsteknik, påbyggnadsutb.

1987:90 Skogsbruk - Driftekonomi, påbygg-
nadsutb.

1987:91 Getskötsel, försöksv.

1987:92 Scenografi, påbyggnadsutb.

1987:93 Utbildning för det kombinerade jord-
och skogsbruksföretaget, specialkurs. Försöksv.

1987:94 Kurs i mättnings- och kartteknik, på-
byggnadsutb. Ändring.

ISBN 91-47-02859-9

1987:95-99 (Lgy och Lvux)

1987:95 Export och import, påbyggnadsutb.

1987:96 Internationella transporter och spe-
dition, påbyggnadsutb.

1987:97 Inköp och försäljning, påbygg-
nadsutb.

1987:98 Sekreterare, påbyggnadsutb. Ändring

1987:99 Kommunikation och media, påbygg-
nadsutb. Ändring

ISBN 91-47-02863-7

1987:100-103 (Lvux)

1987:100 Omsorger om psykiskt utvecklings-
störda, påbyggnadskurs

1987:101 Somatisk vård, komplettering för
skötare. Försöksv.

1987:102 Psykiatrisk vård, komplettering
för undersköterskor. Försöksv.

1987:103 Bibliotekskanslistor. Försöksv.

ISBN 91-47-02864-5

åriga ekonomiska linje. Andrahandstryck av
SÖ-FS 1987:49

1987:80 Transportadministration, special-
ämne på treårig ekonomisk linje och i ek-
onomisk kompletteringskurs (E227)

ISBN 91-47-02858-0

1987:81 (Lgy och Lvux)

Upphävande av tim- och kursplaner för vissa
studievägar i gymnasieskolan och vissa special-
kurser inom kommunal och statlig utbildning
för vuxna

ISBN 91-47-02833-5

1987:82 (Lvux)

Deltagarinflytande. Kommentarmaterial.

ISBN 91-47-02834-3

1987:83 (Lvux)

Upphävande av tim- och kursplaner för vissa
specialkurser inom kommunal och statlig ut-
bildning för vuxna

ISBN 91-47-02835-1

1987:84-85 (Lvux)

1987:84 Programmering i C, II. Försöksv.

1987:85 Datalogi. Försöksv.

ISBN 91-47-02837-8

1987:86-87 (Lgy och Lvux)

1987:86 Sekreterare, påbyggnadsutb.

1987:87 Vävning för yrkesutövning, påbygg-
nadsutb. Försöksv.

ISBN 91-47-02838-6

1987:88 (Lsfi)

Gruppsammansättning och bedömning. Kom-
mentarmaterial. (Materialet består av 1 häfte
och 1 kassetband.)

ISBN 91-47-02824-6

1987:89-94 (Lgy)

1987:89 Beklädnadsteknik, påbyggnadsutb.

1987:90 Skogsbruk - Driftekonomi, påbygg-
nadsutb.

1987:91 Getskötsel, försöksv.

1987:92 Scenografi, påbyggnadsutb.

1987:93 Utbildning för det kombinerade jord-
och skogsbruksföretaget, specialkurs. Försöksv.

1987:94 Kurs i mättnings- och kartteknik, på-
byggnadsutb. Ändring.

ISBN 91-47-02859-9

1987:95-99 (Lgy och Lvux)

1987:95 Export och import, påbyggnadsutb.

1987:96 Internationella transporter och spe-
dition, påbyggnadsutb.

1987:97 Inköp och försäljning, påbygg-
nadsutb.

1987:98 Sekreterare, påbyggnadsutb. Ändring

1987:99 Kommunikation och media, påbygg-
nadsutb. Ändring

ISBN 91-47-02863-7

1987:100-103 (Lvux)

1987:100 Omsorger om psykiskt utvecklings-
störda, påbyggnadskurs

1987:101 Somatisk vård, komplettering för
skötare. Försöksv.

1987:102 Psykiatrisk vård, komplettering
för undersköterskor. Försöksv.

1987:103 Bibliotekskanslistor. Försöksv.

ISBN 91-47-02864-5



KURSBOK

Ex. nr: 3

LÄROPLANER 1987:100-103

Läroplan för kommunal och statlig utbildning för vuxna



Ansvarig utgivare: Leif Davidsson,
Skolöverstyrelsen, 106 42 Stockholm

Redaktör: Marja Bennerdt

Redaktionens adress: Skolöverstyrelsen, 106 42 Stockholm

Telefon: 08-783 24 32 (redaktören direkt; SÖ:s vx 783 20 00)

Separatexemplar till särskilt pris: Liber, Kundtjänst Utbildningsförlaget, 162 89 Stockholm. Telefon 08-739 96 60

Prenumeration: Liber, Prenumeration Utbildningsförlaget, 162 89 Stockholm. Telefon 08-739 96 10

Utges av Utbildningsförlaget
Svenskt Tryck Stockholm 1987 733659

ISBN 91-47-02864-5
ISSN 0283-491X