



Läroplan för gymnasieskolan

Läroplan för kommunal och  
statlig utbildning för vuxna

1990:28    Textil påbyggnadsutbildning — linnevävning

Läroplan  
887

REF

L  
82  
LUX

# Innehåll

1990:28	Textil påbyggnadsutbildning — linne- vävning	3
	Timplan	4
	Kompletterande föreskrifter då kursen anordnas i komvux	4
	Kursplaner	5
	Kommentarer	9





14000

000498171

## Läroplan för gymnasieskolan

## Läroplan för kommunal och statlig utbildning för vuxna

1990-06-12

SÖ fastställer med stöd av gymnasieförordningen (SFS 87:743) 10 kap 1 § och vuxenutbildningsförordningen (SFS 1985:288) 1 kap 12 § tim- och kursplaner för gymnasieskolan och för kommunal och statlig utbildning för vuxna avseende

### TEXTIL PÅBYGGNADSUTBILDNING - LINNEVÄVNING

Nordisk yrkesklassificering	703.40
Studievägs- och ansökningskod i gymnasieskolan	Ko210
Kurskod i komvux	91888 43
Kurslängd i gymnasieskolan	1 termin
Lektioner i komvux	615
Klasstorlek högst	16 studerande

Särskilda behörighetskrav: Slutförd tvåårig konsumtionslinje, textil gren

slutförd annan minst tvåårig gymnasie-  
linje samt textil kompletteringskurs,  
vävning

eller jämförbar utbildning i komvux

eller motsvarande kunskaper och färdig-  
heter

I Läroplanen för gymnasieskolan, allmän del, anges mål och riktlinjer fastställda av regeringen samt allmänna kommentarer om gymnasieskolans verksamhet utfärdade av SÖ.

I Läroplanen för kommunal och statlig utbildning för vuxna (Lvux 82), allmän del, anges mål och riktlinjer fastställda av regeringen. Till läroplanen hör också kommentarmaterial, som belyser frågor av övergripande karaktär, fastställt av SÖ.

Tim- och kursplanerna får tillämpas från och med 1990-07-01 och ersätter från och med 1991-07-01 tillsammans med Linodling och linberedning PU (Läroplaner 1989:198) påbyggnadsutbildningen Linhantering och linnevävning (Läroplaner 1986:9 med ändring i Läroplaner 1989:67).

#### TIMPLAN

Ämne	Veckotimmar i gymnasie- skolan	Antal lektioner i komvux högst
Textilkunskap		
- Textila material och varor	2,5	45
- Bindningslära	3	50
- Linnevävning	20,5	370
Slöjdhistoria <sup>1</sup>	3	50
Fackteckning	3	50
Ekonomi och företagande	3	50
Summa veckotimmar/lektioner	35 <sup>2</sup>	615

<sup>1</sup> I stället för betyg används i gymnasieskolan något av uttrycken "Deltagit" eller "Icke deltagit".

<sup>2</sup> SÖ:s föreskrifter om allmänna timresurser kungörs i SÖ-FS.

#### KOMPLETTERANDE FÖRESKRIFTER DÅ KURSEN ANORDNAS I KOMVUX

Följande ämnen får anordnas som separata kurser:

Kurskod	Kurs/Modul
91888 43	Textilkunskap, (linnevävning)
91885 54	- Textila material och varor
91885 55	- Bindningslära
13200 45	Slöjdhistoria
12200 42	Fackteckning

Efter slutförd utbildning ges betyg i varje kurs/modul enligt femgradig betygsskala (1-5) utom i slöjdhistoria där betyg ges enligt tvågradig betygsskala (Godkänd - Icke godkänd).

## KURSPLANER

### Allmänt utbildningsmål

Genom utbildningen skall de studerande

- utveckla sin kreativa förmåga och fördjupa sitt praktiska, tekniska och ekonomiska kunnande i linnevävning
- skaffa sig kunskaper som
  - ◆ ger kompetens till framtida yrkesutövning som vävare, spinnare, personal vid hemslöjd eller liknande, t ex textilvårdare vid institution, handledare vid studieförbund, eller för fortsatt utbildning inom området
  - ◆ ger en helhetssyn på småföretagandets ekonomiska villkor och skapar förutsättningar att starta, utveckla och driva egen verksamhet inom området
- inhämta kunskaper för att tillvarata och vidareutveckla det textila arvet

### MODUL/KURS: TEXTILA MATERIAL OCH VAROR

#### MÅL

Efter genomgången modul skall de studerande

- känna till linets specifika egenskaper och användningsområden
- kunna på rätt sätt vårda linnevävar
- kunna spinna och grovleksbedöma lingarn
- kunna utföra blekning och färgning av lingarn
- känna till de textila miljöfrågorna

#### INNEHÅLL/HUVUDMOMENT

Linets egenskaper  
Garn och fiberanalys  
Blandgarner, främst cottolin  
Från fiber till färdigt garn  
Från slända till spinnrock, utveckling och konstruktion  
Spinning på slända och olika spinnrockar  
Spinning av lintåga och blånor  
Tvinning  
Härvling  
Blek- och färgämnen  
Blekning  
Färgning (med växtfärger, syrafärger, reaktiva färger, ikat-färgning)  
Efterbehandling  
Skötsel och vård av linnevaror

## MODUL/KURS: BINDNINGSLÄRA

### MÅL

Efter genomgången modul skall de studerande

- ha skaffat sig ökad kunskap i bindningslära

### INNEHÅLL/HUVUDMOMENT

Bindningsanalyser  
Konstruering av bindemönster  
Datorn som hjälpmedel

## MODUL/KURS: LINNEVÄVNING

### MÅL

Efter genomgången modul skall de studerande

- kunna självständigt utföra uträkning, uppsättning och vävning av bindningar och tekniker med i huvudsak lingarn i varp och inslag
- kunna anpassa bindning, teknik och kvalitet till olika mönster och skisser
- ha skaffat sig ökad kunskap i montering av vävnader

### INNEHÅLL/HUVUDMOMENT

Lokaler, vävstolar och redskap  
Mönster, modeller och kvaliteter  
Uträkning av väv  
Tids- och materialkostnadsberäkning  
Vävningsmetodik  
Uppsättning och vävning av linnevävar efter egna skisser i olika kvaliteter, bindningar och tekniker med varierande skaftantal på olika typer av vävstolar  
Montering genom olika avslutningar  
Arbetsplatsens miljöfrågor

## MODUL/KURS: SLÖJDHISTORIA

### MÅL

Efter genomgången modul skall de studerande

- känna till gångna generationers produktion och konsumtion av handaslöjd av lin
  - a använda lin i andra slöjdtekniker

## INNEHÅLL/HUVUDMOMENT

Lin i bondekulturen

- redskap för linberedning och linnevävning
- lin i bostaden
- lin i folkligt dräktskick

Lin i kyrkliga textilier

Lin i stilhistoriska textilier

Lin i olika kulturmiljöer

Linets roll i dag och i framtiden

Slöjdtekniker - tillämpning

- knyppling
- knytttekniker
- broderi

## MODUL/KURS: FACKTECKNING

### MÅL

Efter genomgången modul skall de studerande

- ha utvecklat sina kunskaper i färg och form genom studier av äldre textilier, dels för nyskapande på traditionell grund, dels för ny textil formgivning
- känna till sambandet mellan mönster, färg och form
- kunna formge egna produkter

## INNEHÅLL/HUVUDMOMENT

Mönsterritning

- Hjälpmedel vid arbetsgången från idé till arbetsritning
- Mönsterframställning i olika skalor
- Skissutformning
- Arbetsritningar efter gjorda skisser

Färg- och formövningar

- Färglära
- Färgsättningsövningar
- Proportionsövningar
- Mönsterrapporter

Inspirationsövningar

- Naturen som inspirationskälla
- Äldre vävnader som inspirationskälla
- Abstrakta begrepp som inspirationskälla (t ex musik)
- Experiment med olika tekniker och material
- Museistudier

## MODUL/KURS: EKONOMI OCH FÖRETAGANDE

### MÅL

Efter genomgången modul skall de studerande

- känna till juridiska företagsformer lämpade för fåmansföretag
- känna till affärsföretagets funktion, organisation och arbetssätt samt dess kontakter med omvärlden
- känna till olika former för anskaffning av kapital
- känna till metoder för inköp och marknadsföring
- kunna utföra kalkylering och budgetering
- känna till redovisningens ändamål och utformning
- känna till skatter och avgifter som berör fåmansföretagaren
- känna till hur datorn kan användas som hjälpmedel i ett mindre företag

### INNEHÅLL/HUVUDMOMENT

#### Företagsformer

- juridiska företagsformer
- ekonomiskt ansvar

#### Företaget och dess omvärld

- affärsidé
- produkt och marknad
- intressenter

#### Kapitalanskaffning

- kapitalbehov
- lånemöjligheter
- bidragsmöjligheter
- val av finansieringsform

#### Inköp och marknadsföring

- köplagen
- avtalslagen
- val av leverantörer
- lagerhållning

#### Kontakter med kunder

- marknadsbedömning
- konkurrensmedel
- varuexponering
- reklamationer



- Kalkylering och redovisning
- framtagning av kalkyldata
  - fasta och rörliga kostnader
  - bokföringslagen
  - kontoplaner
  - bokslut

- Skatter och avgifter
- taxering och uppbörd
  - deklaration av rörelse

- Datorn som hjälpmedel
- standardprogram för tillämpningar inom handel och kontor

### **KOMMENTARER**

För att de studerande skall få en helhetsuppfattning av utbildningen är det av stor vikt att samplanering och samråd sker mellan samtliga lärare i utbildningen. I helhetssynen bör såväl linets ekonomiska som kulturella betydelse framhållas.

De studerandes kunskaper och erfarenheter bör ligga till grund för planeringen och genomförandet av undervisningen, som härigenom blir en naturlig påbyggnad av de kunskaper de tidigare skaffat sig.

De studerande bör i utbildningen få tillfälle att arbeta med såväl temastudier som ämnesövergripande projekt. En förutsättning för att projekt skall kunna genomföras är ovan nämnda samplanering.

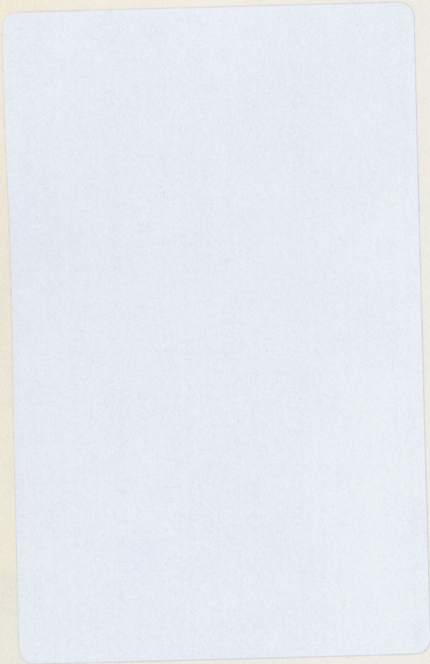
Studierna kan kompletteras med väl planerade och förberedda studiebesök vid t ex muséer, utställningar och företag. Studiebesöken följs lämpligen upp med redovisning och diskussion.

Ergonomiskt riktiga arbetsställningar, handgrepp och rörelser bör fortlöpande beaktas likaväl som arbetsmiljö- och skyddsöreskrifter.





PEDAGOGISKA  
BIBLIOTEKET



Läroplan för gymnasieskolan

Lgy<sup>70</sup>

Läroplan för kommunal och  
statlig utbildning för vuxna

L<sup>82</sup>  
VUX

---

*Ansvarig utgivare:* Leif Davidsson,  
Skolöverstyrelsen, 106 42 Stockholm  
*Redaktör:* Marja Bennerdt  
*Redaktionens adress:* Skolöverstyrelsen, 106 42 Stockholm  
*Telefon:* 08-783 24 32 redaktören direkt; SÖ:s vx 783 20 00  
*Separatexemplar till särskilt pris:* Liber, Kundtjänst Utbildnings-  
förlaget, 162 89 Stockholm. Telefon 08-739 96 60  
*Prenumeration:* Liber, Prenumeration Utbildningsförlaget,  
162 89 Stockholm. Telefon 08-739 96 10

---

*Utges av Utbildningsförlaget*  
*Gotab, Stockholm 1990*

ISBN 91-47-03371-1  
ISSN 0283-491X